UBND TỈNH ĐỒNG THÁP
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TIỀN GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1521 /TB-ĐHTG

Đồng Tháp, ngày 23 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2026

Căn cứ Luật Viên chức số 129/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 141/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành Quy định về phân cấp trong quản lý nhà nước lĩnh vực tổ chức bộ máy, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp và Quyết định số 41/2026/QĐ-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 141/2025/QĐ-UBND;

Căn cứ Kế hoạch số 1520/KH-ĐHTG ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Trường Đại học Tiền Giang về tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2026;

Trường Đại học Tiền Giang thông báo tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Nhằm bổ sung đội ngũ viên chức đáp ứng nhu cầu công tác giảng dạy và phục vụ giảng dạy của trường trong năm học 2026-2027 và những năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng viên chức phải bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, cạnh tranh, bình đẳng và đúng quy định của pháp luật. Người được tuyển dụng phải đáp ứng ngay yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Tuyển chọn người có đủ tiêu chuẩn, năng lực, đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm và nhu cầu công tác của Trường.

II. Phương thức, trình tự tuyển dụng

1. Phương thức tuyển dụng: thi tuyển

2. Trình tự thực hiện thi tuyển

Việc thi tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng thi như sau:

a) Vòng 1: Thi kiến thức chung và ngoại ngữ

a.1) Thi kiến thức chung

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy tính.

- Nội dung thi: 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, pháp luật giáo dục; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về lĩnh vực giáo dục đại học;

- Thời gian thi: 60 phút.

a.2) Thi ngoại ngữ

- Hình thức thi: trắc nghiệm trên máy tính.

- Thời gian thi: Tối đa 60 phút.

- Nội dung, số lượng câu hỏi: do Hội đồng tuyển dụng quyết định.

Trường hợp thí sinh có văn bằng Cao đẳng ngoại ngữ trở lên hoặc chứng chỉ ngoại ngữ B1 (bậc 3); chứng chỉ IELTS 5.0 điểm trở lên hoặc các chứng chỉ quốc tế tương đương thì được miễn thi ngoại ngữ.

a.3) Kết quả vòng 1

Người dự tuyển trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên đối với từng phần thi quy định tại điểm a.1 và điểm a.2 vòng 1 thì được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thực hành

- Thời gian thi: 120 phút, bao gồm: thời gian chuẩn bị bài giảng 60 phút, thời gian trình bày 60 phút (kể cả thời gian trả lời câu hỏi của Hội đồng).

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Cụ thể như sau:

Thí sinh bốc thăm chọn đề thi; sau đó chuẩn bị slide bài giảng trong thời gian 60 phút. Thời gian trình bày khoảng 50 phút, thời gian trả lời câu hỏi của Hội đồng 10 phút.

- Thang điểm: 100 điểm

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải đáp ứng đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi nghiệp vụ chuyên ngành đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có kết quả điểm thi nghiệp vụ chuyên ngành cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm, kể cả đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều đơn vị sử dụng viên chức khác nhau.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì việc xác định người trúng tuyển được thực hiện ưu tiên đối với người có kết quả điểm thi nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn.

Trường hợp vẫn chưa xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên quy định tại khoản này thì Hội đồng tuyển dụng bàn bạc, thảo luận đề xuất Hiệu trưởng quyết định người trúng tuyển.

b) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

4. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số; sĩ quan quân đội, quân nhân chuyên nghiệp phục viên; sĩ quan, hạ sĩ quan Công an nhân dân xuất ngũ; người làm công tác cơ yếu chuyển ngành; học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị; con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945, con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân, con của Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân; công nhân, viên chức quốc phòng thôi việc còn trong độ tuổi lao động; đội viên thanh niên xung phong, trí thức trẻ tình nguyện đến công tác tại các khu kinh tế quốc phòng sau khi hoàn thành nhiệm vụ tham gia dự án: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b) Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả vòng 2.

III. Số lượng vị trí việc làm; số lượng người cần tuyển ở từng vị trí việc làm

Tên vị trí việc làm	Tên ngành	Số lượng người cần tuyển	Bậc nghề nghiệp tương ứng
Giảng viên	Công nghệ Kỹ thuật Cơ khí (hoặc Kỹ thuật ô tô)	01	Bậc 3
Giảng viên	Kỹ thuật Điện, Tự động hóa	01	Bậc 3
Giảng viên	Thú y	01	Bậc 3
Giảng viên	Văn hóa học	02	Bậc 3
Giảng viên	Luật Quốc tế	01	Bậc 3

IV. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển, ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

1.Tiêu chuẩn dự tuyển

a) Tiêu chuẩn về đạo đức

- Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự nhà giáo; có tinh thần đoàn kết, tôn trọng và hợp tác với đồng nghiệp; có lòng nhân ái, bao dung, độ lượng, tôn trọng và đối xử công bằng, đúng mực với người học, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của người học, đồng nghiệp và cộng đồng; thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí.

- Tâm huyết với nghề, tận tụy với công việc; công bằng trong giảng dạy và giáo dục, đánh giá đúng thực chất năng lực của người học.

- Tuân thủ các quy định về đạo đức học thuật và bảo đảm liêm chính khoa học, thực hiện trung thực, minh bạch trong giảng dạy, nghiên cứu khoa học, công bố kết quả nghiên cứu và các hoạt động chuyên môn khác.

- Thực hiện đúng quy tắc ứng xử của nhà giáo, tuân thủ nội quy, quy chế của cơ sở giáo dục đại học và các tiêu chuẩn đạo đức nghề nghiệp khác theo quy định của pháp luật.

b) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Có bằng thạc sĩ trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển. Đối với người trúng tuyển có bằng thạc sĩ, phải có cam kết trong thời hạn 03 (ba) năm kể từ khi ký kết hợp đồng làm việc có đầu vào nghiên cứu sinh.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng chuẩn nghề nghiệp giảng viên đại học hoặc chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học.

c) Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ

- Có kiến thức cơ bản của học phần được phân công giảng dạy; có kiến thức tổng quát về một số học phần có liên quan trong chuyên ngành đào tạo được giao đảm nhiệm.

- Hiểu và thực hiện đúng mục tiêu, kế hoạch, nội dung, chương trình các học phần được phân công thuộc chuyên ngành đào tạo. Nắm bắt được thực tiễn và xu thế phát triển đào tạo, nghiên cứu của chuyên ngành trong và ngoài nước.

- Sử dụng có hiệu quả và an toàn các phương tiện dạy học, trang thiết bị dạy học, có phương pháp dạy học hiệu quả, phù hợp với nội dung học phần; giảng dạy đạt yêu cầu trở lên.

- Thực hiện được các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo.

- Ứng dụng được công nghệ thông tin và sử dụng được ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chức danh giảng viên.

2. Điều kiện dự tuyển

a) Có 01 quốc tịch Việt Nam theo quy định của Luật Quốc tịch.

b) Đang cư trú tại Việt Nam.

c) Đủ 18 tuổi trở lên và có đầy đủ năng lực hành vi dân sự.

d) Có Phiếu đăng ký dự tuyển.

đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng.

e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

g) Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

h) Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật về giáo dục đại học.

V. Thời gian tuyển dụng, hồ sơ dự tuyển

1.Thời gian tuyển dụng

- Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: 30 ngày (từ ngày ra thông báo đến hết ngày 23/10/2026).

- Hình thức nộp hồ sơ: Thí sinh nộp trực tiếp hồ sơ giấy tại Phòng Tổ chức-Hành chính của Trường (phòng B141) hoặc gửi qua bưu điện về địa chỉ:

Trường Đại học Tiền Giang (ấp Thân Bình, xã Châu Thành, tỉnh Đồng Tháp); điện thoại liên hệ: 02733 877 847

- Thời gian thi tuyển: dự kiến trong tháng 11 năm 2026. Trường sẽ thông báo cụ thể cho thí sinh (nếu có thí sinh dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn).

2. Hồ sơ dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển (mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định 259/2026/NĐ-CP) và các minh chứng kèm theo để kiểm tra điều kiện dự tuyển bao gồm.

- Bản sao bằng thạc sĩ/tiến sĩ chuyên ngành dự tuyển.

- Bản sao chứng chỉ bồi dưỡng chuẩn nghề nghiệp giảng viên đại học hoặc chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học.

- Bản sao chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin, chứng chỉ ngoại ngữ (nếu có).

- Giấy khám sức khỏe của cơ sở y tế trong thời hạn 6 tháng kể từ lúc khám đến khi nộp hồ sơ dự tuyển.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2026 của Trường Đại học Tiền Giang./.

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Trung tâm TTTV (đăng Website);
- Các đơn vị thuộc trường (để phối hợp);
- Lưu: VT, P.TCHC

Q. HIỆU TRƯỞNG

Lê Minh Tùng