*Mẫu GT2.Trang bìa phụ của đề cương biên soạn giáo trình*

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TIỀN GIANG

(In đứng, cỡ chữ 13)

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC TIỀN GIANG**

**(In đứng đậm, Cỡ chữ 14)**



**ĐỀ CƯƠNG BIÊN SOẠN GIÁO TRÌNH**

**(In đứng đậm, cỡ chữ 16)**

**<TÊN GIÁO TRÌNH>**

**(In đứng đậm, Cỡ chữ 24 đến 26)**

**<HỌ VÀ TÊN CHỦ BIÊN>**

**<HỌ VÀ TÊN ĐỒNG CHỦ BIÊN>**

**<HỌ VÀ TÊN THÀNH VIÊN>**

**(In đứng đậm cỡ chữ 14, ghi đầy đủ học hàm, học vị)**

**THÁNG…., NĂM…..**

**(In đứng đậm, cỡ chữ 14)**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC TIỀN GIANG**

**HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ ĐÀO TẠO**

**KHOA, PHÒNG, TRUNG TÂM**

**-------------------**

**HỌ VÀ TÊN TÁC GIẢ (HOẶC CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI)**

**(Tên đề tài: trình bày chữ in đứng**

**Ví dụ:**

KINH TẾ VIỆT NAM

**ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CẤP TRƯỜNG**

**(**

Tiền Giang, tháng 8 năm 2012